

Số: /KL-TTr

Buôn Hồ, ngày tháng năm 2024

KẾT LUẬN THANH TRA
Về việc thanh tra công vụ tại UBND phường Thống Nhất

Thực hiện Quyết định số 08/QĐ-TTr ngày 05/6/2024 của Chánh Thanh tra thị xã về thanh tra công vụ tại UBND phường Thống Nhất và UBND phường Đạt Hiếu, thị xã Buôn Hồ năm 2023.

Từ ngày 10/6/2024 đến ngày 19/7/2024, Đoàn thanh tra số 08 đã tiến hành thanh tra trực tiếp tại UBND phường Thống Nhất, thị xã Buôn Hồ.

Xét Báo cáo kết quả thanh tra ngày 08/8/2024 của Đoàn thanh tra số 08, Chánh Thanh tra thị xã kết luận thanh tra như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Phường Thống Nhất là phường loại I, có tổng diện tích tự nhiên 1.740 ha, có vị trí địa lý nằm trên trục quốc lộ 14. Đông giáp xã Ea Blang và xã Ea Siên; Tây giáp xã Ea Tul, huyện Cư M'gar; Nam giáp phường Bình Tân và xã Ea Siên; Bắc giáp phường Đoàn Kết và phường Thiện An.

Phường Thống Nhất là địa bàn có dân cư đông, dân số hiện có 3.610 hộ, 15.375 nhân khẩu, trong đó người kinh 3.105 hộ, 13.083 khẩu, dân tộc thiểu số có 505 hộ, 2.292 nhân khẩu (chiếm 14,18%). Dân số chủ yếu là người có đạo 2.919 hộ, 12.670 khẩu.

Đời sống kinh tế của Nhân dân trên địa bàn phường khá ổn định, hoạt động kinh tế chủ yếu là sản xuất nông nghiệp và kinh doanh hàng quán nhỏ lẻ. Tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội cơ bản ổn định, không xảy ra các vụ việc khiếu kiện đông người, phức tạp... Nhân dân đều chấp hành tốt các chủ trương, đường lối, chính sách pháp luật của Đảng và Nhà nước.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tuyên truyền, quán triệt đề án văn hoá công vụ theo Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 28/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch số 109/KH-UBND ngày 23/7/2019 của UBND thị xã về triển khai Đề án văn hoá công vụ tại các cơ quan, đơn vị, địa phương.

UBND phường đã ban hành kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 11/01/2023 về triển khai Đề án văn hoá công vụ tại cơ quan. Đã chỉ đạo cán bộ, công chức và người lao động tại cơ quan tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao tinh thần trách nhiệm, cải thiện chất lượng phục vụ và uy tín của chính quyền với người dân, tổ chức, doanh nghiệp. Tuy nhiên, UBND phường chưa triển khai tuyên truyền, quán triệt Đề án văn hoá công vụ đến cán bộ, công chức, người lao động.

2. Kết quả thực hiện tự đánh giá hoạt động công vụ tại phường

2.1. Việc chấp hành thời gian làm việc, việc tuân thủ nội quy, quy chế cơ quan.

UBND phường đã ban hành Quyết định số 587/QĐ-UBND ngày 02/08/2021 về việc ban hành quy chế hoạt động của UBND phường Thống Nhất nhiệm kỳ

2021-2026. Đã chỉ đạo cán bộ, công chức và người lao động thường nghiêm túc chấp hành và sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc theo quy định của pháp luật, nội quy, quy chế, quy định của cơ quan về đạo đức, văn hóa giao tiếp; không sử dụng thời gian làm việc vào việc riêng; không đi muộn về sớm; không uống rượu bia trước, trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa trong ngày làm việc và ngày trực; có mặt đúng giờ tại công sở theo giờ hành chính; đeo thẻ Bảng tên cán bộ, công chức khi thực hiện nhiệm vụ.

2.2. Việc thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức trong hoạt động tại đơn vị.

- Lãnh đạo UBND phường đã triển khai, quán triệt đến toàn bộ cán bộ, công chức và người lao động trong đơn vị các nội dung liên quan đến thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, cụ thể:

+ Trong giải quyết công việc tại UBND phường công khai, minh bạch các quy trình và hướng dẫn cá nhân, tổ chức thực hiện; trong giao tiếp tại công sở cán bộ, công chức, có thái độ lịch sự, hoà nhã, văn minh, đảm bảo thông tin trao đổi đúng nội dung công việc; không trốn tránh, đùn đẩy trách nhiệm khi thực hiện nhiệm vụ; không cố tình kéo dài thời gian hoặc từ chối sự phối hợp khi thực hiện nhiệm vụ; không từ chối các yêu cầu đúng pháp luật của người yêu cầu giải quyết công việc; không làm lộ bí mật Nhà nước, bí mật công tác theo quy định của pháp luật.

+ Trong giao tiếp với người dân, cán bộ, công chức và người lao động luôn tôn trọng, lắng nghe, tận tình hướng dẫn về quy trình xử lý công việc và giải thích cặn kẽ những thắc mắc của người dân.

+ Đối với đồng nghiệp, cán bộ, công chức luôn có tinh thần hợp tác, tương trợ trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ; không bè phái gây mất đoàn kết nội bộ của cơ quan, tổ chức.

+ Đối với lãnh đạo cấp trên, cán bộ, công chức luôn chấp hành nhiệm vụ được giao, phục tùng sự chỉ đạo, điều hành, phân công công việc của cấp trên.

Tuy nhiên, việc triển khai diễn ra trong cuộc họp của đơn vị, chưa có văn bản, chưa có hình thức khác để triển khai thực hiện.

2.3. Việc triển khai thực hiện không hút thuốc lá nơi công sở, uống rượu bia trong giờ làm việc.

- UBND phường đã ban hành Kế hoạch số 70/KH-UBND, ngày 23/8/2023 về việc phòng, chống tác hại thuốc lá năm 2023 trên địa bàn phường Thống Nhất. Triển khai Luật Phòng, chống tác hại thuốc lá đến các ban, ngành, đoàn thể, cơ quan, đơn vị trên địa bàn; tác hại của việc hút thuốc lá, hút thuốc thụ động, lợi ích của môi trường không khói thuốc¹. Triển khai thực hiện Quy định số 10-QĐ/TU ngày 11/8/2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang và lễ hội; sử dụng hiệu quả thời gian làm việc; không uống rượu, bia trước, trong giờ làm việc.

- UBND phường đã tổ chức tuyên truyền bằng nhiều hình thức về PCTHTL, không uống rượu bia trước, trong giờ làm việc như: tại các cuộc họp cơ quan, treo biển cấm hút thuốc lá về tác hại thuốc lá tại nơi làm việc, tổ chức kiểm tra, giám sát,

¹ Báo cáo số 137/BC-UBND, ngày 10/3/2024 của UBND phường về việc tổng kết 10 năm thực hiện Luật Phòng chống tác hại của thuốc lá giai đoạn 2013-2023.

nhắc nhở việc hút thuốc lá tại những địa điểm cấm hút thuốc lá... Treo băng rôn, khẩu hiệu hưởng ứng Ngày thế giới không thuốc lá 31/5 và Tuần lễ Quốc gia không thuốc lá 25-31/5 tại các trục đường giao thông chính; phát tin bài về tác hại của thuốc lá trên hệ thống đài truyền thanh phường.

2.4. Công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ được giao đối với cán bộ công chức thuộc quyền quản lý; việc phát hiện và xử lý những trường hợp có hành vi “tham nhũng vặt”, nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp trong quá trình giải quyết công việc.

- UBND phường đã ban hành Kế hoạch số 49/KH-UBND ngày 29/10/2019 về triển khai Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

- Trong năm 2023: Tại UBND phường có 01 công chức Địa chính - Xây dựng - Đô thị và môi trường đã có hành vi vi phạm trong thực hiện giải quyết thủ tục hành chính, việc giải quyết hồ sơ kéo dài, khắc phục hậu quả chậm đã vi phạm đạo đức công vụ; gây dư luận xấu trong cán bộ, công chức và Nhân dân, làm giảm uy tín của cơ quan. UBND phường đã tổ chức kiểm điểm, làm rõ hành vi vi phạm và đề nghị UBND thị xã xem xét, xử lý. Ngày 27/02/2023, UBND thị xã ban hành Quyết định số 324/QĐ-UBND kỷ luật hình thức buộc thôi việc.

2.5. Việc phân công nhiệm vụ cán bộ, công chức; việc thực hiện quy ước văn hoá cơ quan, đơn vị

UBND phường đã ban hành Kế hoạch số 51/KH-UBND ngày 17/10/2018 về xây dựng hương ước, quy ước tại các TDP, buôn trên địa bàn phường về triển khai thực hiện Quyết định số 22/2018/QĐ-TTg ngày 08/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ về xây dựng, thực hiện hương ước, quy ước.

Ban hành Báo cáo số 87/BC-UBND ngày 19/7/2018 về kết quả thực hiện Quyết định số 22/2018/QĐ-TTg ngày 08/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ; Công văn số 212/VHXXH ngày 11/9/2018 góp ý dự thảo Hương ước mẫu cho các TDP, buôn theo Quyết định số 22/2018/QĐ-TTg ngày 08/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ.

2.6. Công tác quản lý, sử dụng công chức, thực hiện chế độ chính sách, đánh giá, phân loại CBCC, thực hiện trình tự, thủ tục đánh giá, xếp loại CBCC theo quy định.

2.6.1. Công tác quản lý và sử dụng biên chế.

- Tổng số biên chế được giao 23 người. Số biên chế thực hiện: 22, cụ thể:

+ Cán bộ chuyên trách: 11 người gồm các vị trí: Bí thư, phó Bí thư Đảng ủy: 01 (CT. HĐND); phó Chủ tịch HĐND: 01; Chủ tịch, phó Chủ tịch UBND: 03; Chủ tịch Mặt trận và các hội, đoàn thể: 05 người.

+ Công chức 11 người gồm: 02 công chức Tư pháp - Hộ tịch; 02 Công chức Văn phòng - Thống kê; 02 công chức Địa chính - Xây dựng; 02 công chức Tài chính - Kế toán; 01 Chỉ huy trưởng BCHQS phường, 2 công chức phụ trách lĩnh vực Văn hóa - Xã hội.

+ Cán bộ không chuyên trách: Tổng số được giao là 14 người, đã được bố trí, thực hiện là 14 người, cụ thể sau:

01 Phó Chủ nhiệm Ủy ban kiểm tra Đảng ủy - Tổ chức; 01 Văn phòng Đảng ủy (kiêm chức danh Tuyên giáo - Dân vận); 01 phụ trách Văn thư - Lưu trữ -

Thủ quỹ - Cải cách hành chính; 01 Kế hoạch - Giao thông - Thủy lợi - Nông lâm nghiệp; 01 Phụ trách Đài Truyền thanh - Nhà văn hóa; 02 Phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự; 01 phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam; 01 phó Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ; 01 phó Chủ tịch Hội Nông dân; 01 phó Chủ tịch Hội Cựu chiến binh; 01 phó Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh; 01 Chủ tịch Hội Người cao tuổi; 01 Chủ tịch Hội chữ thập đỏ.

Đối với chức danh phó Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự, UBND phường Thống Nhất bố trí 02 người theo Nghị định 72/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Dân quân tự vệ về tổ chức xây dựng lực lượng và chế độ, chính sách đối với Dân quân tự vệ và Nghị quyết số 01/NQ-HĐND ngày 19/3/2021 của HĐND tỉnh phê duyệt Đề án tổ chức lực lượng, huấn luyện, hoạt động và đảm bảo chế độ chính sách cho dân quân tự vệ giai đoạn 2021-2025.

2.6.2. Công tác đánh giá, phân loại cán bộ, công chức.

UBND phường Thống Nhất đã tổ chức họp đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức năm 2023, kết quả cụ thể như sau:

CB,CC	Tổng số	Mức độ hoàn thành nhiệm vụ							
		Hoàn thành XSNV		Hoàn thành tốt Nhiệm vụ		Hoàn thành nhiệm vụ		Không hoàn thành nhiệm vụ	
		Số lượng (người)	Tỷ lệ %	Số lượng (người)	Tỷ lệ %	Số lượng (người)	Tỷ lệ %	Số lượng (người)	Tỷ lệ %
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
Cán bộ	3	0		3	100	0		0	0
Công chức	11	2	18,18	9	81,82	0		0	0

+ Việc bố trí, quản lý, sử dụng cán bộ, công chức đã thực hiện đúng quy định đối với phường loại I.

+ Thực hiện việc đánh giá, xếp loại CBCC được thực hiện đảm bảo tỷ lệ công chức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ không quá 20% (18,18%). Có thông báo kết luận kết quả đánh giá xếp loại.

+ Thông báo kết luận không thể hiện ưu, khuyết điểm của từng công chức; không lưu phiếu đánh giá, xếp loại của công chức.

+ Chưa thực hiện đánh giá công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả phường theo Công văn số 1526/UBND-NV ngày 26/7/2023 của UBND thị xã về việc tăng cường đổi mới tác phong, lề lối làm việc của CBCCVC.

2.7. Việc tiếp công dân của Chủ tịch UBND phường và phân công công chức tiếp công dân tại UBND phường.

- Đã ban hành Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 04/04/2017 về phân công công chức phụ trách tiếp công dân thường xuyên tại UBND phường.

- Chủ tịch UBND phường đã thực hiện tiếp định kỳ một tuần một lần. Hàng tháng có thông báo lịch tiếp công dân của Chủ tịch UBND phường, đã bố trí phòng tiếp công dân riêng, có nội quy, quy chế tiếp công dân, tại địa điểm tiếp công dân đã trang bị cơ bản đảm bảo điều kiện phục vụ cho công tác tiếp công dân.

- Trong năm 2023, UBND phường đã tiếp 10 lượt người/03 vụ việc. Cụ thể như sau:

+ Lãnh đạo UBND phường tiếp 10 lượt người/03 vụ việc (trong đó uỷ quyền cấp phó tiếp 0 lượt);

+ Bộ phận TCD phường tiếp 0 lượt người/0 vụ việc.

Phân loại theo nội dung tiếp:

+ Khiếu nại: 0 lượt/0 vụ việc;

+ Tố cáo: 0 lượt/0 vụ việc;

+ Kiến nghị, phản ánh: 10 lượt/03 vụ việc.

3. Về cung cấp TTHC và dịch vụ công cho người dân và doanh nghiệp.

3.1. Việc tổ chức vận hành bộ phận một cửa, việc ban hành quy chế hoạt động, phân công trách nhiệm cho cán bộ công chức tại bộ phận một cửa.

- UBND phường đã ban hành các Quyết định thành lập, kiện toàn, phân công nhiệm vụ cho thành viên của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả²:

Ban hành Quyết định số 29/QĐ-UBND ngày 28/03/2023 về Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông của UBND phường Thống Nhất.

Việc bố trí nhân lực, trang thiết bị tại Bộ phận một cửa: Cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả được bố trí đáp ứng về năng lực, trình độ chuyên môn, công nghệ thông tin. Trang thiết bị cơ bản đầy đủ: 9 máy vi tính, 5 máy in, 2 máy scan, tivi...

- UBND phường đã thực hiện rà soát, đánh giá thủ tục hành chính và báo cáo kết quả về UBND thị xã³.

3.2. Việc niêm yết, công khai TTHC thuộc thẩm quyền, việc công khai thông tin, địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân

Tổng số thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường đã được niêm yết công khai tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của phường năm 2023 là 94 thủ tục (dịch vụ công trực tuyến toàn trình: 12 thủ tục; dịch vụ công trực tuyến một phần: 60 thủ tục; tiếp nhận trực tiếp 22 thủ tục);

Đối với các TTHC về thi đua, khen thưởng: Còn niêm yết Quyết định số 1857/QĐ-UBND, ngày 13/8/2018 của UBND tỉnh Đắk Lắk (đã hết hiệu lực thi hành), chưa cập nhật, niêm yết Quyết định số 553/QĐ-UBND ngày 06/02/2024 của UBND tỉnh Đắk Lắk.

Trong năm 2023, không có hồ sơ TTHC trễ hẹn, không tiếp nhận kiến nghị, phản ánh liên quan đến TTHC. Số hóa thành phần hồ sơ 1.833/1.833, đạt 100%, Số hóa kết quả giải quyết 1.833/1.833, đạt 100%.

3.3. Việc giải quyết TTHC về tranh chấp đất đai trên địa bàn phường.

Trong năm 2023, UBND phường tiếp nhận 06 vụ việc tranh chấp về đất đai, đã giải quyết 06 vụ việc;

² Quyết định số 1973/QĐ-UBND ngày 17/11/2021 về việc kiện toàn Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại UBND phường Thống Nhất; Quyết định số 253/QĐ-UBND ngày 20/05/2022 về việc kiện toàn Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại UBND phường Thống Nhất; Quyết định số 291/QĐ-UBND ngày 15/08/2022 về việc bổ sung thành viên Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả; Thông báo số 06/TB-UBND ngày 28/03/2023 về việc phân công nhiệm vụ cho cán bộ, công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả.

³ Kế hoạch số 90/KH-UBND ngày 30/12/2023 về rà soát TTHC trong năm 2023; Báo cáo số 109/BC-UBND ngày 28/06/2023 về kết quả rà soát thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực nội vụ; Báo cáo số 123/BC-UBND ngày 24/07/2023 về kết quả rà soát thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực nội bộ; Báo cáo số 127/BC-UBND ngày 31/07/2023 về kết quả rà soát thủ tục hành chính.

Kết quả giải quyết: Hoà giải thành 04 vụ việc, hoà giải không thành 02 vụ việc đã chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

Qua kiểm tra hồ sơ hoà giải tranh chấp đất đai, UBND phường đã thực hiện cơ bản đảm bảo theo quy định của Luật Đất đai. Tuy nhiên, việc UBND phường ban hành một Quyết định thành lập Hội đồng hoà giải tranh chấp đất đai cho cả năm là không đảm bảo theo quy định, mà phải tùy từng vụ việc cụ thể để ban hành quyết định cho phù hợp.

4. Việc tiếp nhận và xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn phường.

- Số đơn, số vụ việc đã tiếp nhận: 07 đơn/07 vụ việc (kiến nghị, phản ánh).
- + Số đơn, số vụ việc không thuộc thẩm quyền: 01 đơn/01 vụ việc.
- + Số đơn, số vụ việc thuộc thẩm quyền: 06 đơn/06 vụ việc
- Đơn không đủ điều kiện xử lý: 0 đơn/0 vụ việc.

Kết quả giải quyết đơn thư KNTC, KNPA thuộc thẩm quyền:

- Giải quyết khiếu nại: 0 đơn/0 vụ việc.
- Giải quyết tố cáo: 0 đơn/0 vụ việc.
- Giải quyết KNPA: 06 đơn/06 vụ việc, nội dung: liên quan đến tranh chấp đất đai.

+ Kết quả giải quyết:

Đã giải quyết 06 đơn/06 vụ việc;

Hoà giải thành: 04 đơn/04 vụ việc

Hoà giải không thành, chuyển cấp có thẩm quyền giải quyết: 02 đơn/02 vụ việc

5. Nhận xét:

Qua kiểm tra hồ sơ về thực hiện công vụ tại UBND phường Thống Nhất, Đoàn thanh tra số 08 nhận thấy:

5.1. Ưu điểm:

- UBND phường đã ban hành kế hoạch để triển khai Đề án văn hoá công vụ, ban hành quy chế hoạt động của đơn vị.

- Đã xây dựng kế hoạch, tuyên truyền triển khai Luật Phòng, chống tác hại của thuốc lá; kế hoạch triển khai Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc

- Việc bố trí, quản lý, sử dụng cán bộ, công chức đã thực hiện đúng quy định đối với phường loại I.

- Thực hiện việc đánh giá, xếp loại CBCC được thực hiện đảm bảo tỷ lệ công chức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ theo quy định.

- Đã ban hành văn bản phân công công chức tiếp công dân thường xuyên tại trụ sở phường, hàng tháng niêm yết lịch tiếp công dân định kỳ của lãnh đạo, đã ban hành nội quy, quy chế tiếp công dân, bố trí phòng tiếp công dân riêng và trang bị cơ sở vật chất cơ bản đảm bảo để phục vụ công tác tiếp công dân.

- Đã niêm yết đầy đủ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của phường theo quy định, trong năm 2023, không có hồ sơ TTHC trễ hạn.

5.2. Khuyết điểm:

- Chưa có hình thức để triển khai thực hiện Đề án văn hoá công vụ đến cán bộ, công chức của đơn vị. Chưa ban hành văn bản, chưa có hình thức để triển khai thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức trong hoạt động tại đơn vị.

- Chưa kịp thời thay thế thủ tục hành chính hết hiệu lực.

- Trong năm 2023, tại UBND phường có 01 công chức Địa chính - Xây dựng - Đô thị và môi trường đã có hành vi vi phạm thực hiện giải quyết thủ tục hành chính không theo đúng quy định, UBND thị xã ban hành quyết định thi hành kỷ luật bằng hình thức buộc thôi việc.

- Công tác đánh giá, phân loại công chức tại Thông báo kết luận không thể hiện ưu, khuyết điểm của từng công chức; không lưu phiếu đánh giá, xếp loại của công chức. Chưa thực hiện đánh giá công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả phường.

- UBND phường ban hành một Quyết định thành lập Hội đồng hoà giải tranh chấp đất đai cho cả năm là không đảm bảo theo quy định.

Trách nhiệm chính đối với khuyết điểm trên thuộc về Chủ tịch và các cá nhân khác có liên quan của phường.

III. KẾT LUẬN

Việc triển khai hoạt động công vụ của đơn vị cơ bản đảm bảo theo quy định, đơn vị đã triển khai bằng nhiều hình thức để hoạt động công vụ tại địa phương ngày càng hoàn thiện và đi vào nề nếp, cán bộ, công chức đã chấp hành tương đối tốt nội quy, quy chế cơ quan.

Tuy nhiên, vẫn còn một số sai sót trong quá trình triển khai thực hiện liên quan đến hoạt động công vụ và có 01 cá nhân vi phạm quy định theo kết quả thanh tra đã chỉ ra tại Mục II, yêu cầu UBND phường Thống Nhất nghiêm túc rút kinh nghiệm để hoạt động công vụ được thực hiện tốt hơn trong những năm tiếp theo.

IV. CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ

Trên cơ sở kết quả thanh tra; nhận xét về ưu khuyết điểm nêu trên; Thanh tra thị xã kiến nghị UBND thị xã chỉ đạo một số nội dung cụ thể như sau:

1. Yêu cầu UBND phường Thống Nhất:

- Tiếp tục phát huy những ưu điểm đạt được lãnh đạo, chỉ đạo và quán triệt cán bộ, công chức nâng cao tinh thần trách nhiệm hơn nữa trong hoạt động công vụ

- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền, đa dạng các hình thức triển khai đến toàn thể cán bộ, công chức, người lao động về Đề án văn hoá công vụ

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, giải quyết hồ sơ TTHC thuộc thẩm quyền được cung cấp, tiếp nhận và giải quyết trực tuyến trên cổng Dịch vụ công tỉnh Đắk Lắk theo Quyết định số 2741/QĐ-UBND ngày 22/12/2023 của UBND tỉnh. Nghiêm túc thực hiện Chỉ thị số 25/CT-UBND ngày 27/12/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh và niêm yết các bộ TTHC đảm bảo theo bộ nhận diện Bộ phận một cửa. Công khai bảng niêm yết thông tin tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân về quy định hành chính của Văn phòng UBND tỉnh.

- Thường xuyên rà soát các bộ thủ tục hành chính đã hết hiệu lực, kịp thời niêm yết thay thế các thủ tục mới theo quy định.

- Thực hiện nhận xét, đánh giá cán bộ, công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả về: Tiến độ, chất lượng xử lý công việc được giao tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả giải quyết TTHC; thái độ phục vụ, tác phong, giao tiếp, ứng xử...; đồng thời, xử

lý hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý đối với các trường hợp cán bộ, công chức có hành vi trái quy định pháp luật trong giải quyết TTHC.

- Chỉ đạo cán bộ, công chức của đơn vị nâng cao tinh thần trách nhiệm trong công tác, chú trọng công tác phối hợp, thực hiện nghiêm túc văn hóa công sở, tác phong làm việc, tinh thần trách nhiệm, thái độ nhiệt tình hướng dẫn cho người dân và doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

UBND phường Thống Nhất có trách nhiệm niêm yết Kết luận thanh tra tại đơn vị theo điểm c, khoản 2, Điều 49, Nghị định 43/2023/NĐ-CP ngày 30/6/2023 của Chính phủ. Đối với các khuyết điểm được chỉ ra tại mục II của kết luận, chưa đến mức đề nghị xử lý kiểm điểm, tuy nhiên đề nghị UBND phường nghiêm túc rút kinh nghiệm, khẩn trương tổ chức khắc phục và báo cáo kết quả thực hiện về Thanh tra thị xã để theo dõi.

2. Đối với phòng Nội vụ thị xã:

Tăng cường công tác kiểm tra thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn thị xã, thường xuyên nắm bắt thông tin cán bộ, công chức gây khó khăn phiền hà, những nhiều tiêu cực trong quá trình giải quyết, hướng dẫn người dân thực hiện các TTHC; Tham mưu xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm pháp luật trong quá trình thực thi công vụ theo đúng quy định của pháp luật.

3. Văn phòng HĐND-UBND thị xã

Đăng tải Kết luận thanh tra trên Trang thông tin điện tử của UBND thị xã theo khoản 1 Điều 49 Nghị định 43/2023/NĐ-CP ngày 30/6/2023 của Chính phủ;

Trên đây là Kết luận thanh tra thực hiện công vụ năm 2023 tại UBND phường Thống Nhất./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh (b/c);
- CT, PCT UBND thị xã (b/c);
- UBKT Thị ủy (b/c);
- Văn phòng HĐND-UBND thị xã (để Ph/h);
- UBND phường Thống Nhất (để t/h);
- Đoàn Thanh tra 08 (theo dõi t/h);
- Lưu: TTr (Tn-3b).

CHÁNH THANH TRA

Nguyễn Đình Quang